



INSTRUCTIVO MÓDULO 1
Primero Primaria



¿Cómo se estudia en casa?

1



- Estudiar una lección cada día en el libro de texto.
- Ver el video que corresponde a la lección.
- Realizar los ejercicios que corresponden a la lección estudiada.

Escribir con letra de carta utilizando lápiz.

Los padres o tutores deben calificar todos los ejercicios utilizando **bolígrafo color rojo**.



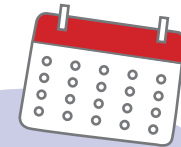
2



- Al terminar un mes de lecciones, resolver la evaluación mensual.
- Las evaluaciones mensuales se encuentran impresas dentro del sobre de evaluaciones.
- El alumno tendrá 50 minutos para resolver las evaluaciones de Comunicación y Lenguaje, Medio Natural, Medio Social y Biblia. Para Matemáticas tendrá 60 minutos.
- Los padres o tutores deben calificar la evaluación y totalizarla.

Debido a que las evaluaciones sirven para tener un parámetro del aprendizaje, el alumno no debe tener acceso al material de estudio, ni recibir ayuda durante la evaluación.

3



- Revisar la fecha establecida en el Calendario de actividades para realizar la evaluación de Lectura.
- Leer detenidamente el instructivo de la evaluación de lectura y seguir los pasos.
- Las instrucciones para enviar el video y la evaluación las estarán recibiendo a través de un correo electrónico una semana antes de la fecha programada para la evaluación.

Para lograr un buen aprendizaje, los alumnos deben realizar todos los ejercicios en su libro de texto, y los padres o tutores deben revisar el trabajo diario.



Elaborar un calendario



1

Descargar de la página de e-learning el Calendario de actividades.

Revisar el número de días hábiles para trabajar el contenido de cada mes.

2

Para conocer la cantidad de lecciones de cada materia, revisar las guías de estudio.

Repartir las lecciones de cada materia entre el número de días hábiles para trabajar.

3

Planificar un día al final de cada mes para resolver las evaluaciones mensuales.

Planificar un día para repaso antes de realizar las evaluaciones mensuales.

4

Los períodos de estudio pueden tener una duración de 50 minutos diarios.

5

En el calendario que se proporciona para imprimir, escriba en la casilla correspondiente las materias que se trabajarán cada día.

Puede colocar un cheque cuando haya finalizado el período trabajado.

Programación por materias

diarias	cuatro veces por semana	tres veces por semana	dos veces por semana
Matemáticas	Medio Social	Biblia	Artes Plásticas
Comunicación y Lenguaje (Idioma Español)	Medio Natural		Educación Física
	Caligrafía		

Primero Primaria mes ____



Día 1	Día 2	Día 3	Día 4	Día 5	Día 6
Día 7	Día 8	Día 9	Día 10	Día 11	Día 12
Día 13	Día 14	Día 15	Día 16	Día 17	Día 18

Trabajos de portafolio

Los trabajos deben presentarse en un archivador de dos agujeros tamaño carta **color azul**, identificado en la parte de enfrente y en el lomo con los apellidos y el nombre del alumno, el grado, el módulo y lugar de procedencia.

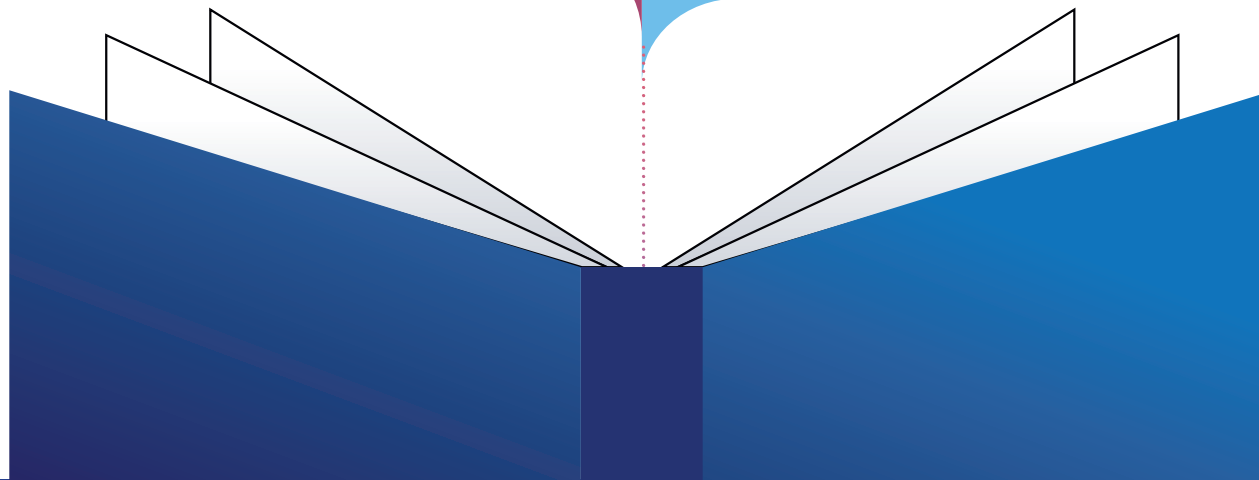
El incumplimiento en la fecha de entrega afectará la nota del módulo. Se descontarán 5 puntos por cada día de atraso. Después de 5 días de la fecha indicada en el calendario NO se recibirán trabajos de módulo.

No se permite decorar el archivador o los separadores de las materias con dibujos de personajes de películas, deportistas o caricaturas.

INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR LAS EVALUACIONES

- Identificar las evaluaciones con un separador de cualquier color. Debe escribir en el frente la palabra "Evaluaciones".
- Las evaluaciones deben colocarse antes de los ejercicios.
- Separar las evaluaciones mensuales por materia, utilizando una hoja de papel copia u otro tipo de papel color celeste.
- Cada hoja debe estar rotulada de acuerdo al siguiente ejemplo:
Evaluaciones de Matemáticas meses 1, 2 y 3.

Adjuntar los libros de ejercicios después de las evaluaciones.



¿Qué se debe entregar en el portafolio?

Presentar las evaluaciones y fichas de evaluación de acuerdo al siguiente orden:

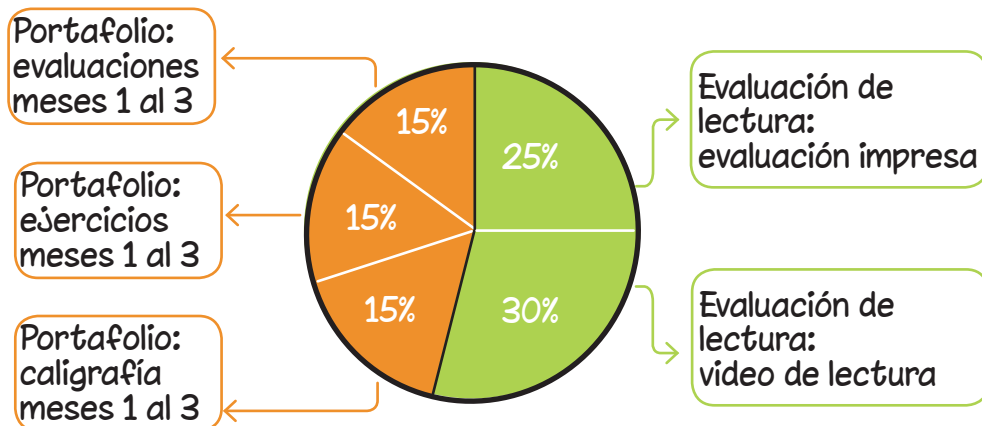
MATERIA	MESES
Matemáticas	Evaluaciones meses 1, 2 y 3
Comunicación y Lenguaje (Idioma Español)	Evaluaciones meses 1, 2 y 3
Medio Natural	Evaluaciones meses 1, 2 y 3
Medio Social	Evaluaciones meses 1, 2 y 3
Artes Plásticas	Fichas de evaluación meses 1, 2 y 3 Adjuntar las fotografías u hojas de trabajo de las siguientes páginas: <ul style="list-style-type: none">• mes 1: páginas 12 y 13• mes 2: páginas 21 y 22• mes 3: móvil página 30
Biblia	Evaluaciones meses 1, 2 y 3 (incluyen notas de ejercicios)
Educación Física	Adjuntar hojas de evaluación de las 4 actividades realizadas (las actividades deben incluir fotografías). NOTA: Los alumnos que practiquen algún deporte bajo la dirección de algún gimnasio, federación o academia deportiva pueden, en lugar de realizar las actividades sugeridas, presentar el reporte del entrenador con la información y fotografías requeridas. Dicho reporte se incluye al final de este instructivo.

Presentar los ejercicios de acuerdo al siguiente orden:

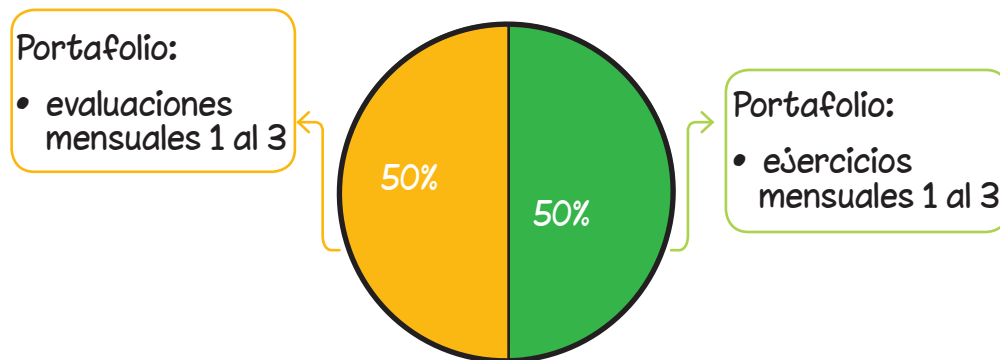
MATERIA
1. Libro de ejercicios de: matemáticas, comunicación y lenguaje (idioma español), lectura, medio natural y medio social
2. Folleto de caligrafía (meses 1, 2 y 3) Todos los ejercicios se deben trabajar con lápiz.

¿Cómo se obtienen las notas?

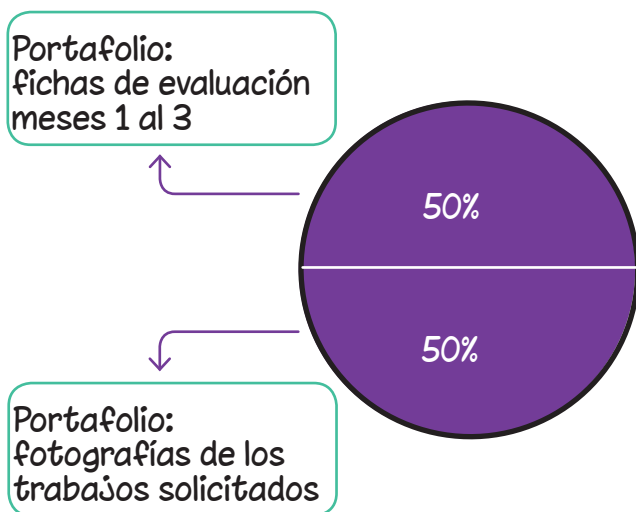
Comunicación y Lenguaje



Matemáticas, Medio Social y Medio Natural



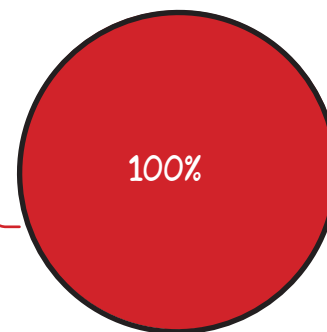
Artes Plásticas



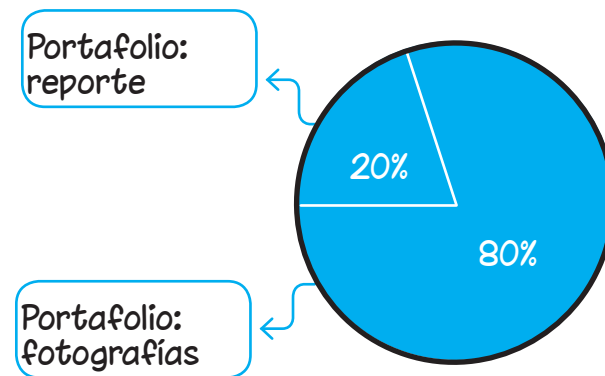
Biblia

Evaluaciones mensuales 1 al 3 (portafolio)

- 50% fichas de evaluación de ejercicios meses 1 al 3 (incluidas al final de cada examen)
- 50% preguntas de evaluación

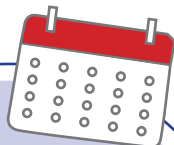


Educación Física



Envío del portafolio

1



- Revisar que el portafolio incluya todo lo solicitado.
- Consultar la fecha de entrega en el Calendario de actividades.

2



Elegir la empresa de mensajería para el envío:

- EnviaExpress (5163-2611) (solo en la capital)
- Guatex Expreso (2328-3232)
- Cargo Express (2474-4444)

Si desea, puede utilizar otra empresa de mensajería.

IMPORTANTE: Cada familia debe cancelar el costo del envío. El colegio NO recibirá paquetes por cobrar.

Dirigir el paquete a:
Colegio Hebrón
9a. Avenida 28-98
interior 1, Zona 13,
Guatemala.
tel. 2268-2909



3



- Para solicitar el portafolio de regreso a casa, escribir un correo electrónico a la encargada de grado.
- Si desea que el portafolio sea reciclado después de ser calificado, enviar la solicitud por correo electrónico a la encargada de grado.

Después de 15 días de la entrega de calificaciones, el portafolio será reciclado.



MÓDULO UNO - PRIMERO PRIMARIA

REPORTE DE ENTRENADOR, ACADEMIA, GIMNASIO O FEDERACIÓN

Nombre del alumno: _____

1. Pego en el siguiente espacio una fotografía tomada durante la clase de deporte, en el lugar donde la recibo. (25 pts.)



2. Pego en el siguiente espacio una fotografía donde esté yo junto a mi entrenador(a). (25 pts.)



Mi entrenador evalúa mi desempeño al realizar las actividades marcando un \checkmark en la casilla que corresponde.

Sume y escriba el total en el cuadro correspondiente. En cada criterio solo se debe llenar una casilla.
(50 pts.)

	Necesita mejorar 2	Bueno 3	Muy bueno 4	Excelente 5
Se esfuerza por realizar bien las actividades programadas.				
Cumple con los horarios establecidos para el entrenamiento.				
Reconoce sus habilidades en el juego y sus posibilidades de participación.				
Identifica las habilidades que ha logrado mejorar y busca diferentes opciones para resolver situaciones complicadas.				
Respeto al entrenador y compañeros al realizar las actividades.				
El alumno reconoce la utilidad de la estrategia en los juegos.				
Resuelve creativamente problemáticas motrices que se le presentan.				
Muestra agilidad en sus movimientos.				
Se organiza con facilidad.				
Coordina sus movimientos con la postura en cada actividad física que se le presenta.				
TOTAL				/50

Especifique deporte o disciplina impartida: _____

Dirección donde se reciben las clases: _____

Teléfono: _____

Nombre del entrenador: _____

Firma del entrenador

Nombre y sello de la institución

DPI _____