

2020

# INSTRUCTIVO

## MÓDULO TRES



# QUINTO

## BACHILLERATO

## QUINTO BACHILLERATO 2020

### MÓDULO TRES

#### PORTAFOLIOS

- Tomando en cuenta la situación que estamos viviendo debido al COVID-19, en este módulo les estaremos informando sobre la forma en que se calificará el portafolio.
- Les pedimos **NO reciclar o tirar** las evaluaciones y libros de actividades del portafolio ya que necesitaremos tener la evidencia del trabajo realizado.
- Tomar en cuenta que a los alumnos de Quinto Bachillerato se estarán evaluando del módulo 3 del 29 de septiembre al 1 de octubre.
- Los alumnos de Quinto Bachillerato solamente trabajarán dos meses de contenido a excepción de BIOLOGÍA, para esta materia se recomienda que trabajen una lección diaria.
- **SE DEBE PRESENTAR LA PAPELERÍA PARA TÍTULO (Fe de edad y fotografía), antes del 31 de agosto,** (ver especificaciones del MINEDUC en la pág. 4 de este documento).

#### INSTRUCCIONES

1. La **página web** de información del colegio es: <https://elearning-ministerioshebron.com/>
2. Descargue de la página de [e-learning](#) del Colegio Hebrón el **PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES** donde se indican las fechas importantes.
3. Los trabajos deben presentarse en un **archivador de dos agujeros tamaño carta de color azul oscuro** identificado en la parte de enfrente y en el lomo **con los apellidos y el nombre del alumno, el grado, el módulo y lugar de procedencia.**
4. No se permite decorar el archivador o los separadores de las materias con dibujos de personajes de películas, deportistas o caricaturas. **No se recibirán archivadores que estén en mal estado.**

#### EVALUACIONES

##### 1. INSTRUCCIONES IMPORTANTES PARA RESOLVER LAS EVALUACIONES

- Debido a que las evaluaciones sirven para tener un parámetro del aprendizaje del alumno, se recomienda que en ningún momento se le permita tener acceso a las evaluaciones, a las respuestas de las mismas o se le ayude dándole las respuestas al momento del examen.
- Los padres o tutores son los responsables de evaluar mensualmente a los alumnos.
- Es importante tomar en cuenta el tiempo estipulado para realizar la evaluación de cada materia.

<b>Química y Estadística</b>	1 hora 15 minutos
<b>Biblia, Lengua y Literatura, Biología, Ciencias Sociales, Inglés, y Computación</b>	50 minutos

- Recomendar al alumno que lea cuidadosamente cada pregunta antes de responderla, y que siga las instrucciones que se dan en cada serie. Por ejemplo: si la instrucción dice subrayar no debe encerrar en un círculo.
- Explicar al alumno que en las evaluaciones de las áreas numéricas debe realizar las operaciones en orden escribiendo el procedimiento y la respuesta correspondiente.
- Dar recomendaciones al alumno para que se habitúe a revisar su evaluación antes de entregarla.
- Los alumnos deben utilizar **lápiz o portaminas** para resolver las evaluaciones de Química y Estadística.
- Para resolver las evaluaciones de las otras materias utilizar **lapicero o bolígrafo azul.**
- Deben escribir sus nombres y apellidos completos con letra de carta realizando trazos claros y legibles. ***Si el alumno no escribe su nombre completo en las evaluaciones mensuales, se penalizará con 5 puntos menos.***

- Escribir la fecha en la que se resuelve la evaluación con números claros y legibles.
- Sus respuestas debe escribirlas utilizando letra de carta y con trazos claros y legibles.
- Las evaluaciones deben venir calificadas por los padres o tutores. Para calificar las evaluaciones deben utilizar **lapicero o bolígrafo de color rojo**. Si un examen **NO** está calificado se tomará solamente el **50%** de la nota.

## 2. INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS EVALUACIONES

- Identificar las evaluaciones con un separador de cualquier color. Debe escribir en el frente la palabra "Evaluaciones".
- Las evaluaciones deben colocarse antes de los ejercicios.
- Separe las evaluaciones mensuales por materia, utilizando una hoja de papel copia u otro tipo de papel color **celeste**.
- Cada hoja debe estar rotulada como el siguiente ejemplo: **Exámenes de Lengua y Literatura meses 7 y 8**.
- Ordene las evaluaciones o las fichas de evaluación de acuerdo a la siguiente tabla:

MATERIA	MESES
1. Lengua y Literatura	Exámenes 7 y 8
2. Biología	Exámenes 7, 8 y 9
3. Ciencias Sociales	Exámenes 7 y 8
4. Química	Exámenes 7 y 8
5. Estadística	Exámenes 5 y 6
6. Biblia	Presentar hojas de actividades calificadas meses 7 y 8

## EJERCICIOS

### 1. INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EJERCICIOS

- Los ejercicios deben realizarse con letra cursiva (de carta) clara y legible.
- En la esquina superior derecha de cada ejercicio deben escribir la fecha en la que se realizó cada ejercicio.
- Utilizar regla para subrayar.
- Los padres o tutores son los responsables de calificar los ejercicios de cada mes. Para ello deben utilizar **lapicero o bolígrafo de color rojo**.
- Si los ejercicios **NO** vienen calificados se restarán puntos de la nota de zona.

### 2. INSTRUCCIONES PARA ARCHIVAR EJERCICIOS MENSUALES

- El Colegio les entrega impresos los ejercicios o listados de ejercicios que deben presentar en el portafolio.
- **NO** se utilizarán separadores para identificar los ejercicios de cada materia.
- Los libros de ejercicios tienen agujeros para que puedan archivarlos en el portafolio de la forma en que se les está entregando (**NO DEBE RECORTAR LAS HOJAS**).
- Los alumnos deben entregar todos los ejercicios en el portafolio. Estos ejercicios se encuentran en los libros de ejercicios que el Colegio les entrega.
- Ordenar las materias de acuerdo a la siguiente tabla:

MATERIA
1. Libro de ejercicios de Lengua y Literatura – Lectura – Biología <i>Reportes de lectura:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Esperanza en los Andes: La vida de Klaus-Dieter John</li> <li>▪ La heroína voladora: La vida de Betty Greene</li> </ul>
2. Libro de ejercicios de Caligrafía meses <b>7 y 8</b> *Se calificará el trazo claro y legible de los trabajos de Caligrafía.
3. Libro de ejercicios de Ciencias Sociales – Química – Estadística

*La nota de módulo de MATEMÁTICAS se obtendrá a través de la realización de actividades y evaluaciones en el sistema ALEKS®.*

## INGLÉS

- El curso de Inglés se aprueba con 60 puntos. Los alumnos que aprueben la materia con un mínimo de **85** puntos, tendrán la opción de obtener un certificado especial.
- El alumno debe trabajar de acuerdo al instructivo que corresponde a su nivel. Dicho instructivo se entregará impreso. También puede descargarlo de la página de elearning.

## FECHAS DE EVALUACIONES TRIMESTRALES

- Consulte las fechas de evaluaciones trimestrales en el **PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES**.

## SEMINARIO

No olvidar que se deben entregar trabajos en fechas establecidas. Solicitar información con la encargada escribiendo a [seminario@colegiohebron.com](mailto:seminario@colegiohebron.com).

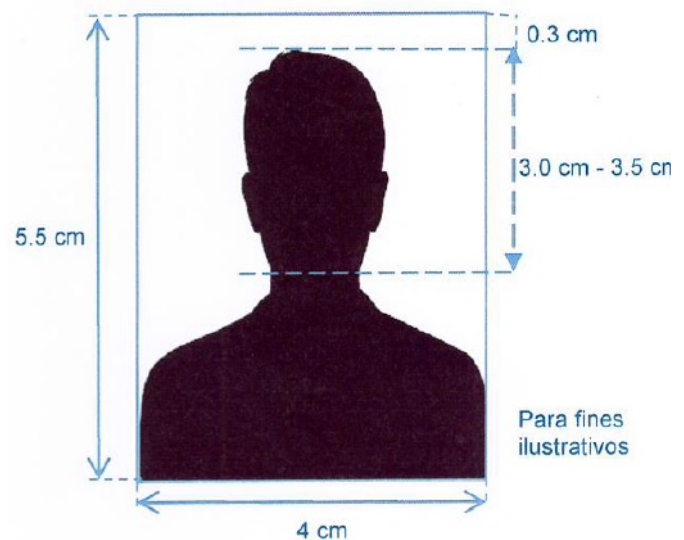
- Se recuerda que si se reprueba la materia de Seminario, se reprueba el grado.

## TÍTULO

1. Fe de edad original reciente (a partir del mes de agosto).
2. Entregar 2 fotografías (escribir el nombre del alumno en la parte de atrás de cada fotografía). Enviarlas dentro de un sobre debidamente identificado.

La fotografía para el título debe ser tomada en **Quick Photo**, con las especificaciones proporcionadas por el Ministerio de Educación:

- Medir ancho 4 cm y alto 5.5 cm
- De la barbilla a la parte superior de la cabeza, medir entre 3.0 cm y 3.5 cm
- De la parte superior de la cabeza al borde de la foto, medir 0.3 cm
- Fotografía reciente en **BLANCO Y NEGRO**
- Fotografía de tiempo (no al minuto)
- Papel mate (mínimo 260grs)
- Vista frontal del rostro y descubierto
- Fondo blanco, sin sombras
- Impresión con calidad fotográfica
- No utilizar objetos que cubran la cabeza escondiendo el pelo, a menos que se use por propósitos religiosos, u otros casos justificables
- Utilizar traje formal o indumentaria maya.
  - **Varones:** Peinado adecuado (**NO** con el pelo hacia arriba o largo, corte tradicional, las orejas deben estar descubiertas). Camisa blanca de vestir con cuello, saco liso oscuro y corbata.
  - **Mujeres:** Blusa blanca de vestir con cuello y saco liso oscuro. El pelo no debe cubrir las orejas, no utilizar pendientes (aretes) grandes. No utilizar collares.



3. Si no es posible tomar la fotografía en **Quick Photo**, existe una segunda opción, podrán enviar la fotografía en formato digital tomada con las especificaciones descritas, para esta opción se enviará la información por correo electrónico.