

2020

# BIENVENIDO AL CURSO DE INGLÉS

## NIVEL 4



# INSTRUCTIVO MÓDULO DOS

# NIVEL CUATRO MÓDULO DOS

## INSTRUCCIONES GENERALES

- Identificar la tabla con las instrucciones correspondientes a cada grado.

## PROGRAMA DE LECTURA (OPCIONAL)

Los alumnos que cursan este nivel de inglés, pueden participar en el programa de lectura opcional. Para ello deben cumplir los siguientes requisitos:

- Confirmar su participación al correo [english@colegiohebron.com](mailto:english@colegiohebron.com) antes del **18 de junio**.
- Recibirá una respuesta que confirme su ingreso al programa.
- Resolver el reporte de lectura y entregar junto con los ejercicios de portafolio.
- Responder en la evaluación trimestral las preguntas relacionadas con la lectura.
- El libro de lectura asignado a este nivel es: *Harriet Tubman* (Heroes of History)

## TERCERO Y CUARTO PRIMARIA

- Para los alumnos que cursan 3ro y 4to. Primaria, la materia de Inglés es **opcional**, ya que no se incluye en el pènsum del Ministerio de Educación.
- Los alumnos de 3ro. y 4to. Primaria que al final del año deseen obtener un certificado especial deben aprobar esta materia con un mínimo de **85 puntos**.
- Presentar lo siguiente en un fòlder de **color amarillo** el mismo día que entrega el portafolio.

Evaluaciones	meses 4, 5 y 6
Libro de ejercicios	meses 4, 5 y 6

## EJERCICIOS

### INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EJERCICIOS

- Estudiar una lección diaria y completar los ejercicios en el libro de texto que corresponden a la lección estudiada. Todos los ejercicios deben incluirse en el fòlder.
- Los libros tienen agujeros para que puedan colocarse en el fòlder de la forma en que se les está entregando (**no es necesario recortar las hojas**).
- La letra para realizar los ejercicios debe ser clara y legible.
- Los padres o tutores son los responsables de revisar los ejercicios de cada mes, colocando un cheque o una equis donde corresponda. Para ello deben utilizar **bolígrafo de color rojo**. Si los ejercicios **NO** son revisados el alumno perderá puntos de la nota de zona.
- Archivar el libro en el fòlder después de las evaluaciones mensuales.

## EVALUACIONES

### INSTRUCCIONES PARA RESOLVER LAS EVALUACIONES

- Al completar las lecciones de cada mes, el alumno debe realizar la evaluación mensual.
- Debido a que las evaluaciones sirven para tener un parámetro del aprendizaje del alumno, este no debe tener acceso a las mismas, a las respuestas de las mismas, o darle las respuestas durante el examen.
- El tiempo para realizar la evaluación es de un máximo de 30 minutos.
- Recomendar al alumno que lea cuidadosamente cada pregunta antes de responderla, y que siga las instrucciones que se dan en cada serie. Por ejemplo: si la instrucción dice subrayar no debe encerrar con una línea ni poner una X.
- Debe escribir sus nombres, apellidos, fecha y respuestas realizando trazos claros y legibles.
- Las evaluaciones mensuales deben enviarse calificadas por los padres o tutores.
- Para calificar las evaluaciones deben utilizar **bolígrafo de color rojo**.

## VIDEO DE EXPOSICIÓN

Los alumnos que cursan el nivel 4 de inglés, deben preparar una exposición audiovisual seleccionando alguno de los temas aprendidos durante los meses 4 al 6, en la materia de inglés.

- En dicha exposición puede utilizar carteles, programas digitales o cualquier objeto.
- La grabación debe tener una duración entre 20 segundos y 1 minuto como máximo.
- Se calificará creatividad, desarrollo del tema, vocabulario y pronunciación.
- Enviar el video al correo electrónico: [english@colegiohebron.com](mailto:english@colegiohebron.com)
- Consulte en el PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES la fecha límite para enviar el video.
- **La exposición corresponde al 40% de la nota de la evaluación trimestral de este nivel.**

## QUINTO Y SEXTO PRIMARIA

- Para los alumnos que cursan 5to. y 6to. Primaria, la materia de Inglés es **obligatoria**.
- Los alumnos que al final del año deseen obtener un certificado especial deben aprobar esta materia con un mínimo de **85 puntos**.
- En la fecha establecida en el PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES para la entrega de portafolio (como fecha límite), deben **enviar fotografías o documentos escaneados** de lo siguiente:

Evaluaciones	meses 4, 5 y 6		
	MES 4	MES 5	MES 6
Ejercicios	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lección 8, ejercicio 2</li><li>• Lección 11, ejercicios 1 y 2</li><li>• Lección 12, ejercicios 1, 2, 3, 4 y spelling.</li><li>• Lección 14, ejercicios 2 y 3</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lección 7, ejercicios 1, 4, 5 y 6</li><li>• Lección 10, ejercicios 3, 4 y 5</li><li>• Lección 14, ejercicios 3, 4, 5 y 6</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lección 14, ejercicios 1, 2, 3, 4 y 7</li></ul>

Enviar a: [english@colegiohebron.com](mailto:english@colegiohebron.com)

### IMPORTANTE

- Es recomendable enviar todo el contenido solicitado en un mismo correo pero sí es permitido enviar varios.
- **Los correos que contienen los trabajos de portafolio deben identificarse de la siguiente manera:**  
ASUNTO: nombres/apellidos del alumno

### EJERCICIOS

#### INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EJERCICIOS

- Estudiar una lección diaria y completar los ejercicios en el libro de texto que corresponden a la lección estudiada. La letra para realizar los ejercicios debe ser clara y legible.
- Los padres o tutores son los responsables de revisar los ejercicios de cada mes, colocando un cheque o una equis donde corresponda. Para ello deben utilizar **bolígrafo de color rojo**.
- Aunque **NO** se requiere que envíen todos los ejercicios, es importante que los padres o tutores revisen el trabajo diario para que se logre un buen aprendizaje.

### EVALUACIONES

#### INSTRUCCIONES PARA RESOLVER LAS EVALUACIONES

- Al completar las lecciones de cada mes, el alumno debe realizar la evaluación mensual.
- Debido a que las evaluaciones sirven para tener un parámetro del aprendizaje del alumno, este no debe tener acceso a las mismas, a las respuestas de las mismas, o darle las respuestas durante el examen.
- El tiempo estipulado para realizar la evaluación es de un máximo de 30 minutos.
- Recomendar al alumno que lea cuidadosamente cada pregunta antes de responderla, y que siga las instrucciones que se dan en cada serie. Por ejemplo: si la instrucción dice subrayar no debe encerrar con una línea ni poner una X.
- Debe escribir sus nombres, apellidos, fecha y respuestas realizando trazos claros y legibles.
- Las evaluaciones mensuales deben enviarse calificadas por los padres o tutores.
- Para calificar las evaluaciones deben utilizar **bolígrafo de color rojo**.

### VIDEO DE EXPOSICIÓN

Los alumnos que cursan el nivel 4 de inglés, deben preparar una exposición audiovisual seleccionando alguno de los temas aprendidos durante los meses 4 al 6, en la materia de inglés.

- En dicha exposición puede utilizar carteles, programas digitales o cualquier objeto.
- La grabación debe tener una duración entre 20 segundos y 1 minuto como máximo.
- Se calificará creatividad, desarrollo del tema, vocabulario y pronunciación.
- Enviar el video al correo electrónico: **english@colegiohebron.com**
- Consulte en el PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES la fecha límite para enviar el video.
- **La exposición corresponde al 40% de la nota de la evaluación trimestral de este nivel.**

## BÁSICOS Y BACHILLERATO

- Para los alumnos que cursan los niveles de Básicos y Bachillerato, la materia de Inglés es **obligatoria**.
- Los alumnos que al final del año deseen obtener un certificado especial deben aprobar esta materia con un mínimo de **85 puntos**.
- La ponderación estará dividida de la siguiente manera:

Portafolio 30%	<ul style="list-style-type: none"><li>• 15% - Lecciones</li><li>• 15% - Evaluación mensual</li></ul>
Evaluación Trimestral 70%	<ul style="list-style-type: none"><li>• 25% - Evaluación escrita</li><li>• 35% - Video de exposición</li><li>• 10% - Evaluación corta</li></ul>

### EJERCICIOS

#### INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE EJERCICIOS EN LA PLATAFORMA MÖBIUS

- Estudiar una lección diaria y completar los ejercicios que corresponden a la lección estudiada.
- **Trabajar los ejercicios de portafolio en la plataforma Möbius.**
- El alumno debe seleccionar el botón de enviar (submit/enviar) al completar cada lección. De lo contrario, esta no aparecerá como completada.
- Los alumnos tendrán habilitadas las lecciones con base al PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES.
- Si el estudiante **no** entrega tareas o exámenes en la fecha establecida en el PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES estas **NO** se tomarán en cuenta y su calificación se verá afectada. Solo se incluirán las lecciones recibidas hasta la fecha de entrega.

### EVALUACIONES

Recomendar al alumno que lea cuidadosamente cada pregunta antes de responderla, y que siga las instrucciones que se dan en cada serie.

#### 1. EVALUACIONES CORTAS EN LA PLATAFORMA MÖBIUS

- El alumno debe realizar una evaluación corta después de la lección 7 de cada mes.
- Tendrá **únicamente un intento** para completar la evaluación.
- Tendrá un máximo de 15 minutos para completar la evaluación.

#### 2. EVALUACIÓN MENSUAL EN LA PLATAFORMA MÖBIUS

- Al completar las lecciones de cada mes, el alumno realizará la evaluación mensual.
- Tendrá **únicamente un intento** para completar la evaluación.
- Tendrá un máximo de 30 minutos para completar la evaluación.

#### 3. VIDEO DE EXPOSICIÓN

Los alumnos que cursan el nivel 4 de inglés, deben preparar una exposición audiovisual seleccionando alguno de los temas aprendidos durante los meses 4 al 6, en la materia de inglés.

- En dicha exposición puede utilizar carteles, programas digitales o cualquier objeto.
- La grabación debe tener una duración entre 20 segundos y 1 minuto como máximo.
- Se calificará creatividad, desarrollo del tema, vocabulario y pronunciación.
- Enviar el video al correo electrónico: **english@colegiohebron.com**
- Consulte en el PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES la fecha límite para enviar el video.
- **La exposición corresponde al 35% de la nota de la evaluación trimestral de este nivel.**